LICEO SCIENTIFICO STATALE
GALILEO GALILEI POTENZA
ORDINAMENTO CAMBRIDGE INTERNAZIONALE GIURIDICO-ECONOMICO SCIENZE APPLICATE
Via Anzio, 2 – 85100 POTENZA Tel 0971441910 Fax 0971443752
sito web www.liceogalileipz.edu.it email pzps040007@istruzione.it
PEC pzps040007@pec.istruzione.it C.M. PZPS040007 C.F. 80004120764

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "GALILEO GALILEI"-POTENZA
Prot. 0001967 del 20/02/2025
VII (Uscita)

All'ALBO PRETORIO ONLINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
Ai COLLABORATORI SCOLASTICI

AVVISO PUBBLICO di SELEZIONE

rivolto ai **COLLABORATORI SCOLASTICI** *della scuola per il conferimento dell'incarico individuale di*

COMPONENTE DEL GRUPPO DI SUPPORTO TECNICO-ORGANIZZATIVO NEI CORSI DI LINGUA INGLESE B2 E C1 NELL'AMBITO DELLA LINEA DI INTERVENTO A – PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI

nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1.: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

(D.M. 65/2023)

Titolo del Progetto: ***FUTURI DIGITALI: Competenze STEM e Linguistiche per l'innovazione e l'internazionalizzazione***

CODICE PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P-41711
C.U.P. J34D23003890006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante *"Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";*

VISTA la L. 241 del 7 Agosto 1990, recante "*Nuove norme sul procedimento amministrativo*";

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"* (cd. Legge Bassanini);

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani

VISTO il D. Lgs. del 30 marzo 2001, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 65 del 12/04/2023 relativo alla linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il predetto Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 65/2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

DATO ATTO che a questa istituzione scolastica è stato assegnato per l'intervento di cui all'oggetto del presente decreto il finanziamento pari ad € 110.755,94;

DATO ATTO che il progetto preliminare è stato inoltrato nella piattaforma Futura in data 08/02/2023;

VISTE le istruzioni operative emanate dal Ministero dell'Istruzione e del merito, prot. 132935 del 15/11/2023, relative alle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTO l'Accordo di Concessione, prot. 33910 del 29/02/2024. firmato digitalmente dal Coordinatore dell'Unità di Missione, dott.ssa Simona Montesarchio, in data 01/03/2024 e assunto al protocollo della scuola con n. 2560 del 01/03/2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio, prot. 2562 del 01/03/2024;

DATO ATTO di dover procedere alle attività previste dal predetto finanziamento;

RITENUTO necessario individuare n. 12 COLLABORATORI SCOLASTICI di supporto logistico ai corsi di lingua inglese B2 e C1 nell'ambito della LINEA DI INTERVENTO A per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

É indetta una procedura di selezione interna, mediante comparazione di titoli, di **n. 12 COLLABORATORI SCOLASTICI** per **Supporto Tecnico Organizzativo ai corsi di lingua inglese B2 e C1 nell'ambito della LINEA DI INTERVENTO A – Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti** - **PNRR D.M. 65/2023.**
A ciascun Collaboratore scolastico saranno riconosciute max n. 18 ore. In caso di insufficienti domande di partecipazione alla selezione, potranno essere affidate ad uno stesso collaboratore più ore. **In ogni caso, il numero massimo complessivo delle ore previste dal presente avviso pubblico è di 216.**
L'attività dovrà essere svolta dalla data di accettazione dell'incarico fino alla conclusione dei corsi. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione da parte del/dei candidato/i ad assicurare la propria disponibilità nei giorni calendarizzati dei corsi attivati.
L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Supporto organizzativo ai corsi formativi secondo il calendario stabilito dall'esperto e dal tutor, con presenza durante l'attività di lezione e sistemazione e pulizia delle aule al termine;
- collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il DSGA al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo delle attrezzature.

Articolo 2 – Requisiti richiesti

Possono partecipare alla selezione i COLLABORATORI SCOLASTICI in servizio presso questa Istituzione scolastica, che alla data di scadenza della domanda:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- svolgano il ruolo di **COLLABORATORE SCOLASTICO** presso il Liceo scientifico Galileo Galilei di Potenza.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 – Compenso

Per le attività di supporto previste dal presente Avviso pubblico, il compenso orario è pari a **€ 18,25 lordo stato** secondo quanto stabilito dal vigente CCNL 2019/2021- Tabella E1.7 e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate nel limite massimo di quelle previste dall'art. 1.
Il compenso verrà erogato al termine dell'incarico e a seguito dell'erogazione dei fondi a questa Istituzione Scolastica.
Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali, assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta sull'**allegato modello A**, debitamente firmato in calce, corredato dall'**Allegato B** (autocertificazione dei titoli), anche esso debitamente firmato, e da una copia del documento di identità in corso di validità.
L'istanza dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 25/02/2025** all'indirizzo di posta elettronica pzps040007@istruzione.it del LICEO SCIENTIFCO STATALE – "GALILEO GALILEI" – POTENZA, inserendo nell'oggetto la seguente dicitura **"AVVISO CS - PNRR DM 65/2023**".
In alternativa, è possibile consegnarla a mano presso l'ufficio protocollo della segreteria scolastica.
Non saranno accolte domande oltre il termine di scadenza del presente Avviso.

Art. 5 – Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei titoli, in funzione della griglia di valutazione di seguito riportata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI PER I RUOLI DI COLLABORATORE SCOLASTICO DI SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE DEI PERCORDI DI LINGUA INGLESE B2 E C1 – LINEA INTERVENTO A – PNRR D.M. 65/2023		
A. TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI (*si valuta un solo titolo*)	**MAX PUNTI 20**	**PUNTI TOTALI PER IL TITOLO**

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani

A.1 Laurea magistrale ovvero Laurea vecchio ordinamento - fino a 89/110 - da 90 a 104/110 - da 105 a 110 /110 - 110 e lode **A.2** Laurea triennale **A.3** Diploma **A.4.** Qualifica professionale	3 punto 5 punti 10 punti 20 punti 15 punti 15 punti 10 punti	
B. ESPERIENZE PROFESSIONALI	**MAX PUNTI 80**	
B.1 Attività di supporto in progetti PTOF, PON, PNRR, FESR, FSE degli ultimi 5 anni (*max 5 esperienze*)	**Fino a 50 punti** (10 *pt/esperienza*)	
B.2 Incarichi specifici degli ultimi 5 anni	**Fino a 30 punti** (6 *pt/per anno*)	
TOTALE	**100**	

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi collaboratori scolastici, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo della figura richiesta.

A conclusione della comparazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria pubblicata all'albo e sul sito della scuola.

Trascorsi 2 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria – entro i quali sono ammessi eventuali reclami - il provvedimento diventa definitivo e si procede al conferimento dell'incarico.

A parità di punteggio sarà presa in considerazione l'anzianità e continuità di servizio nella scuola di titolarità e a parità di servizio la più giovane età.

Art. 6 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
3) Documento di identità scaduto o illeggibile;
4) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero.

Art. 7 - Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art.9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico, la prof.ssa LUCIA GIROLAMO.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Istituto Scolastico verrà in possesso in occasione dell'espletamento procedurale selettivo saranno trattati ai sensi del D. Lvo n. 196/03 e Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeoe del Consiglio, del27 aprile 2016.
La domanda di candidatura dovrà contenere il consenso all'utilizzo dei dati personali, compresi gli eventualidati sensibili.

Art. 9 - Pubblicità

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione scolastica www.liceogalileipz.edu.it all'Albo pretorio online e nella apposita sezione del sito web ai sensi della normativa sulla trasparenza.

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione;
Allegato B – Autocertificazione titoli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
LUCIA GIROLAMO
Il documento è stato firmato digitalmente
ai sensi del D.L.gs. 82/2005s.m.i. e norme collegate

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani